

KLAUZULA INFORMACYJNA

dotycząca przetwarzania danych osobowych interesantów/kontrahentów oraz przyszłych klientów, przez Przedszkole Miejskie nr 234 w Łodzi

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 119/32) informuję, iż:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Dyrektor Przedszkola Miejskiego nr 234 z siedzibą w Łodzi, ul. Ziemowita 23, 92-413 Łódź;**

2) administrator wyznaczył inspektora ochrony danych w Przedszkolu Miejskim nr 234 – Beata Florek, z którym może Pani/Pan skontaktować się poprzez e-mail:

iod.pm234@cuwo.lodz.pl

Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzania danych;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w celu przedstawienia ofert, świadczenia usług, prawidłowej realizacji umowy, obsługi gwarancyjnej i pogwarancyjnej, obsługi reklamacji, obsługi promocji, obsługi programów partnerskich.

4) dane osobowe pozyskiwane są bezpośrednio od interesantów, kontrahentów oraz potencjalnych klientów, jak i ze źródeł ogólnodostępnych.

5) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą organy administracji państwowej sprawujące nadzór nad placówkami edukacyjnymi (Urząd Miasta Łodzi, Centrum Usług Wspólnych Oświaty w Łodzi, Urząd Zamówień Publicznych);

6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie zawartych umów i ustaleń dotyczących realizacji zamówień. Po zakończeniu okresu obowiązywania umowy, zostaną przekazane do składnicy akt zgodnie z „Instrukcją o organizacji i zakresie działania składnicy akt Przedszkola Miejskiego nr 234 w Łodzi” uzgodnionej z Archiwum Państwowym w Łodzi;

7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu;

8) podanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji celu określonego w pkt. 3) jest obowiązkowe, a w pozostałym zakresie dobrowolne;

9) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż doszło do naruszeń w zakresie przetwarzania danych osobowych

10) Powierzone dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego / organizacji międzynarodowej.